

MANUAL UNDER RIGHT TO INFORMATION

ACT, 2005

GOVERNMENT OF TAMIL NADU

COMMISSIONERATE OF

SCHOOL EDUCATION

CHENNAI - 600 006.

## INDEX

<b>S.No.</b>	<b>Details of Information</b>	<b>Page No.</b>
1.	Introduction	3
2.	Directorate of School Education- Directors List	5
3	Commissionerate of School Education - Organisation Set-up	7
4	Telephone Numbers connected with Commissionerate of School Education	8
5	The procedure and fee structure for getting information are as under	9
6	Welfare Schemes	11
7	Functions and duties under Section 4(1)(b)(i) of Right to Information Acts 2005	12
8	This Department consist 37 sections and the subjects dealt with in these sections are tableted below	13
9	Procedures followed in decision making process under Section 4(1)(b)(iii) of Right to Information Act, 2005	18
10	Norms set for the discharge of functions under Section 4(1)(b)(iv) of Right to Information Act, 2005	19
11	Norms set for the discharge of functions under Section 4(1)(b)(v) of Right to Information Act, 2005	20
12	A statement of categories of documents that are held by it for its control Under Section 4(1)(b)(vi) of Right to Information Act, 2005	
13	Particulars of any arrangement that exists for consultation with or representation by the members of the public relation to the formulation of its policy or Implementation thereof Under Section 4(1)(b)(vii) of Right to Information Act, 2005	25
14	A statement of the Boards, Councils, Committees and other bodies consisting of Two or more persons constituted as its part or for the purpose of its advice, and As to whether meetings those Boards, Councils, Committees and other bodies Are open to the public or the minutes of such meetings are accessible for public Under Section 4(1)(b)(viii) of Right to Information Act, 2005	26
15	Directory of Officers and Employees with remuneration details Under Section 4(1)(b)(ix) and 4(1)(b)(x) of Right to Information Act, 2005	27
16	List of PIOs/CEOs/DEOs	28
17	List of Suspension Cases	

## Introduction

Education contributes to the wellbeing of the individuals as well as the overall development of the society. It is not only an instrument for enhancing efficiency but is also an effective tool for widening and augmenting democratic participation. Considering this, the Government of Tamil Nadu has taken several initiatives to provide high quality education to the children in the State.

Further, the State has been performing well with regard to other indicators such as enrolment ratio of children with disabilities, gender parity indices, literacy rate of youth, Pupil Teacher Ratio, proportion of schools with access to electricity, basic drinking water, basic sanitation facilities etc. A working group of various stake holders has been constituted by the State to plan and work towards achievement of this goal.

During 1826, Board of Public Institution established and in 1854 Directorate of Public Institutions established.

In the year 1964 introduction of free education up to high school level and in 1978 Higher Secondary Education (10, +2) introduced. Uniform system of Education introduced in 2010.

The Government of Tamil Nadu recognizes the role of digital initiatives in education which has now become inevitable in the fast changing learning environment to enhance teaching and to improve learning outcomes.

The Government of Tamil Nadu has been implementing myriad of innovative cost-free welfare schemes for the benefit of children such as providing nutritious noon meal, textbooks, notebooks, laptop, uniform, footwear, school bag, crayons, colour pencils, geometry box, atlas, 6 woollen sweaters, rain coats, boots, socks, bus pass and bicycles. Financial assistance for students who lose their bread winning parents, student accident relief scheme and special cash incentive to students studying in standards 10 to 12 to reduce dropouts at secondary level is the other schemes implemented for the welfare of the students. Monitoring of schemes is being done for effective implementation and to ensure that the students are fully benefitted.

School Education is a critical phase in every student's life as it lays the foundation of the future of an individual and creates avenues for both higher education and employment opportunities. Tamil Nadu has always been a pioneer in the field of education in India by providing quality and inclusive education to all its children along with the necessary infrastructure in all schools. The vision of the department is to provide universal access to schools and to promote holistic development by providing quality education to each student. Our education system focuses not only on imparting subject oriented knowledge to students, but, also life oriented skills to equip them to face real life challenges.

The Department of School Education has designated Deputy Director (e. Governance) as its Public Information Officer (PIO) for all matters concerning the Department. A person requiring any information under the RTI Act may contact the Deputy Director (e. Governance), Commissionerate of School Education, DPI Campus, College Road Chennai - 600 028. His Office telephone Number is 044-28279201. Concerned section Superintendents are designated as APIOs and to assist Public Information Officer for replies to RTI petition. The Department has designated Joint Director (NSS) as Appellate Authority under section 19(1) of the Act. The contact address of the Appellate Authority is

**Joint Director (NSS),  
Commissionerate of School Education,  
DPI Campus, College Road,  
Chennai - 600 028.  
Telephone No. 044-28279201.**

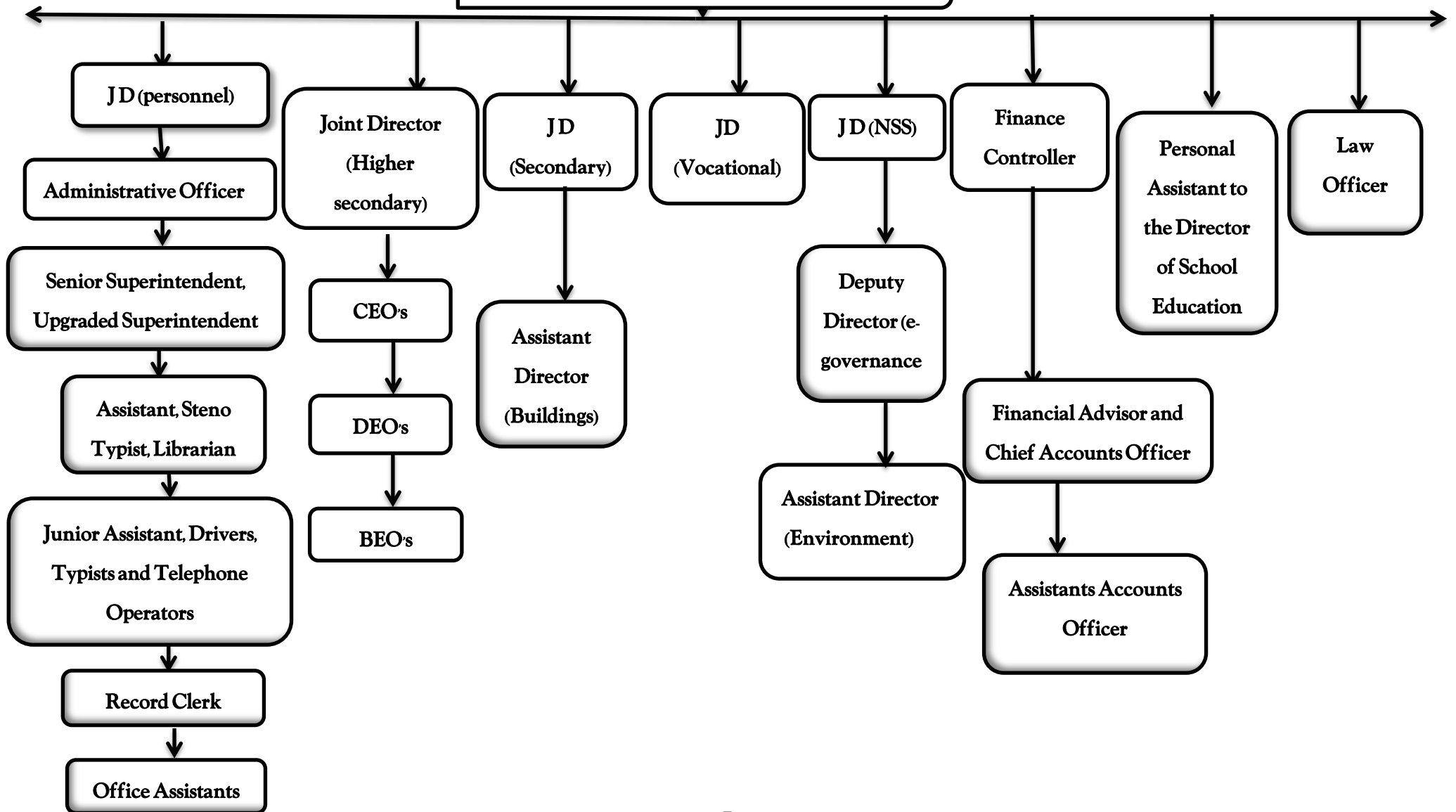
**Directorate of School Education- Directors List**

Name	Year
A.J.ARBUTHNOT	1854-1863
EYRE BURTON POWELL	1863-1875
K.M.MACDONALD	1875-1880
H.B.GRIGO	1880-1892
D.DUNCAN	1892-1899
G.H.STUART	1899-1903
A.G.BOURNE	1903-1914
J.H.STONE	1914-1919
R.LITTLEHAILES	1919-1933
R.G.GRIEVE	1933
W.E.SMITH	1934
HERBERT CHAMPION	1935
R.M.STATHAM	1936-1944
B.B.DEY	1944-1945
S.R.USAVOOR	1945-1947
D.S.REDDY	1948-1952
S.GOVINDARAJULU	1952-1953
T.M.T.O.G.SRINIVASAN	1953-1954
N.D.SUNDARAVADIVELU	1954-1965
V.T.TITUS	1965-1966
M.D.PAUL	1966-1969
S.V.CHITTIBABU	1969-1974
R.PERUMAL	1974-1976
H.S.S.LAWRENCE	1976-1978
K.VENKATASUBRAMANIAN	1978-1982
J.A.RYAN	1982-1985
K.GOPALAN	1985-1989
A.MUTHUKRISHNAN	1989-1989
V.ASIVAGNANAM	1989-1990
T.NATCHIMUTHU	1990-1993
Dr.S.PALANIVELU	1993-1995
G.RANGANATHAN	1995-1997
R.THEIVAMANI	1997-2001
Dr.S.PARAMASIVAN	2001-2005
Dr.K.MARIAPPAN	2005-2006
R.KANNAN	2005-2007

தெ.ஜெ.கந்நாதன்	2007-2008
முனைவர்.பெ.பெருமாள்சாமி	2008-2011
முனைவர்.ப.மணி	2011-2012
தண்.வசந்தராதேவி(பொ)	2012-2012
கு.தேவராஜன்	2012-2013
முனைவர்.ச.கண்ணப்பன்	2014-2017
ரெ.இளங்கோவன்	2017-2018
வி.சி.இராமேஸ்வரமுருகன்	2018-2019
முனைவர்.ச.கண்ணப்பன்	2019-2021

COMMISSIONERATE OF SCHOOL EDUCATION  
ORGANISATION SET-UP

Commissioner



**Telephone Numbers connected with Commissionerate of School Education**

<b>Sl.No</b>	<b>Name</b>	<b>Designation</b>	<b>Telephone No.</b>
1	Dr. Naresh	Joint Director (Personnel)	044-28276340
2	Thiru.S.Gobidoss	Joint Director (Secondary)	044-28273591
3	M.Ramasamy	Joint Director(Higher Secondary)	9443849246
4	Tmt.C.Amuthavalli	Joint Director (NSS)	044-28279201
5	Dr.V.JeyaKumar	Joint Director (Vocational)	044 - 28280186
6	Thiru.R.Arul Joseph	Financial Controller & Chief Accounts Officer	044-28268926
7	J.Jegadeesan	Financial Advisor & C.A.O	9940459521
8	C.Nagarajan	Law Officer	044-28222302
9	K.Gunasekaran	Deputy Director (e.Governance)	8940257421
10	R.Gopala krishnan	Asst.Director (Environment)	9841836254
11	V.Thiruvalluvar	P.A to Commissioner	044-28279201
12	M.Ramasundaram	Administrative Officer	8220878369
13	S.Sivagamasundari	Assistant Account Officer	044-28279201



**12 The procedure and fee structure for getting information are as under:-**

(a) A request for obtaining information under sub-section (1) of Section 6 of the Right to Information Act shall be made in writing or through electronic means either in person or by post to the Public Information Officer mentioned in paragraph 11 above and must be accompanied by an application fee of Rs.50/- by cash or by demand draft or banker's cheque. The Public Information Officer shall credit the amount to the following head of account.

**007500 Miscellaneous General Services - 800 Other Receipts - BK**

**Collection of fees under Tamil Nadu Right to Information (Fees)**

**Rules 2005 (DPC 0075 00 800 BK 0006)**

(b) For providing information under sub-section (1) of section 7 of the Right to Information Act, the request shall be made as at (a) above and the fee as below should be paid as per the mode at (a) above.

(i) Rupees two for each page (in A-4 or A-3 size paper) created or copied:

(ii) Actual charge or cost price of a copy in larger size paper

(iii) Actual cost or price for samples or models; and

(iv) For inspection of records, no fee for the first hour; and a fee of Rs.5/- for each fifteen minutes (or fraction thereof) thereafter.

(c) For providing the information under sub-section (5) of section 7 of the Right to Information Act, the request shall be made as at (a) above and the fee as below should be paid as per the mode at (a) above.

(i) For information provided in disc or floppy, @ Rs.50/- (fifty) per disc or floppy; and

(ii) For information provided in printed form, at the price fixed for such publication.

Persons below the poverty line are exempted from the payment of fee mentioned in paragraph 12 above for seeking information under the Right to Information Act, 2005. The list of persons below poverty line approved by the Gram Panchayat and local bodies will be the basis for claiming this concession. An extract of the list, duly certified, will be sufficient to avail this concession.

### **Office Hours:**

The usual office hours are from 10.00 A.M to 5.45 P.M except Government holidays.

### **Objectives**

- Enrolment and retention of all school age children.
- 100 % access to schools.
- Providing an inclusive environment.
- Providing quality education and improving learning outcome..
- Providing necessary opportunities for students to participate in scholastic and Co - Scholastic activities.
- Implementation of the Right of children to free and compulsory Education Act, 2009.

### **Services offered**

- Issue of equivalence certificate (10<sup>th</sup> and 12<sup>th</sup> Standard)
- Providing financial assistance to students who have lost their bread - winning parents or whose parents became permanently incapacitated in accident.
- Student Accident Relief Scheme
- Correction in 10<sup>th</sup> and 12<sup>th</sup> Standard of Transfer Certificate cum mark sheet
- National Means cum Merit Scholarship Scheme
- Tamil Nadu Rural students Talent Search Examination. [TRUST]

## Welfare Schemes:

Welfare Schemes including distribution of cost free items to the students of all Government and Government Aided Schools to overcome the social and economic differences among children.

1. Puratchi Talaivar MGR Nutritious Meal Programme for students studying in 1 to 10 standards.
2. Text Books to all students.
3. Note Books to all the Students studying in standard 1 to 10 Standards
4. Laptop to students studying in higher secondary standards.
5. Uniform of four-sets to all students who are studying in Standards 1 to 8 and are enrolled in Nutritious Meal Programme.
6. Footwear is provided to all students studying in 1 to 10 Standards. Shoes and Socks for students studying in standards 6 to 10 instead of chappals.
7. School Bags are provided to all students studying in 1 to 12 Standards.
8. Crayons are being provided free of cost to all students studying in 1 and 2 standards.
9. Colour Pencils are provided to all students in 3 to 5 standards.
10. Geometry Box are being provided to all students in 6 to 8 standards
11. Atlas is provided to all students studying in 6 to 10 standards.
12. Woollen Sweaters to students studying in 1 to 8 standard in Hilly areas and enrolled in Nutritious Meal Programme.
13. Rain Coats, Boots and Socks are provided to Students of Standards 1 to 8 studying in hilly areas and enrolled in Nutritious Meal Programme.
14. Bus Passes are being issued every year to the students studying in standards 1 to 12 in all Government schools for providing easy access to their schools.
15. Bicycles are supplied to students belonging to other communities studying in standard 11 in Government and Government Aided Schools.

## Commissionerate of School Education

### Functions and duties under Section 4(1)(b)(i) of Right to Information Acts 2005

The School Education Department is headed by Commissioner of School Education for close supervision over the activities of CEO/DEO & enforcement of Acts, Rules, guidelines, etc. The functioning of High Schools and Higher Secondary Schools is supervised and administrated by the respective Joint Directors in an effective manner.

### Powers and duties of officers and employees under section 4(1)(b)(ii) of Right to Information Acts 2005.

The Commissioner is the administrative head of the Department. He is assisted by Joint Directors Deputy Director and Financial Controller. The Officers and employees of this Department exercise the administrative and financial powers as laid down in the Tamil Nadu District Office Manual and Tamil Nadu Financial Code. The Powers and duties of the officers in the Department are indicated below:

a) **Commissioner:**

The Commissioner is the Head of Department. He exercises general supervision and control over the staff of the subordinate offices and is responsible for seeing that the subordinate officers do the work allotted to them efficiently and expeditiously. Policy matters and all important matters should be dealt with in consultation with the Commissioner.

- a. Joint Directors are the second level officer of the Department.
- b. Financial controller is responsible for accounts relating to this Department.
- c. Law Officer in responsible for court cases relating to this Department.
- d. Deputy Director e-Governance is responsible for activities relating to RTI.
- e. Administrative Officer is responsible for C.M.Cell, C.M.Helpline, P.M.Office Grievances/

**This Department consist 37 sections and the subjects dealt with  
in these sections are tableted below.**

<b>S.No.</b>	<b>Sec.</b>	<b>Subject</b>	<b>Superintendent/APIO Thiru/Tmt.</b>
<b>1</b>	<b>A I</b>	Establishment - (Officers) Transfer Norms (GOs) – Tamil Nadu State and Sub-ordinate Service Rules - clarifications-Joint Directors- Establishment.	<b>RaguRaman</b>
<b>2</b>	<b>A II</b>	Office Establishment (Staff in the Commissionerate)- Allotment of Quarters in the DPI Campus.	<b>Mahalakshmi</b>
<b>3</b>	<b>A III</b>	Service matters relating to PA to DEOs/DEEOs and Supts / Upgraded Suptds - Disciplinary action against the Upgraded Suptds,Suptds and PA to DEOs/DEEOs.	<b>Bharathan</b>
<b>4</b>	<b>A IV</b>	Service matters relating to Assistants, Jr.Assts, Steno-Typist, Typists - Disciplinary proceedings against Assistants, Jr.Assts, Steno-Typist, Typists.	<b>Ponguzhali</b>
<b>5</b>	<b>A V</b>	Service matters relating to Drivers and Basic Servants - Transfer and postings - Contingent Menials - LAQ and Vigilance Cases (Consolidation and Maintenance of Registers) Review Meetings etc., Lab Attenders, Record Assistants and Record Clerks.	<b>Gayathri</b>
<b>6</b>	<b>B I</b>	Budget - Reconciliation of receipts and expenditure.	<b>JayaRathinam</b>
<b>7</b>	<b>B II</b>	Pay Bills, Medical Bills, GPF Bills, TA Bills, Telephone Bills etc. (Bill section of the Commisionerate)	<b>Ravichandran</b>
<b>8</b>	<b>C I</b>	HMs of Govt. /Municipal High schools-B.R.C Supervisors Promotion, transfer, postings, regularisation and all other service matters.	<b>Venkatesan</b>

<b>9</b>	<b>C II</b>	Appointment and service matters of BT Assts.(6-10 Std, Sub: Science & History) in Govt.Schools - Service matters of Deputy Inspector of schools. Transfer and postings Disciplinary action etc. - RIA (common)-Amendment to service Rules (BT Assts) -Census Employees matters.	<b>Ragulan</b>
<b>10</b>	<b>C III</b>	Appointment and service matters of BT Assts.(6-10 Std, Sub: English & Maths) in Govt.Schools. Transfer and postings Disciplinary action etc. - Association Demands (BT Assistants) - Middle school H.M's absorption-Resuming Surplus posts.	<b>Suresh</b>
<b>11</b>	<b>C IV</b>	Appointment of BRETs in BRCs & CRCs- Transfer and postings, service matters and disciplinary action etc. RIPEs and Physical Directors Grade II All Appeal against the Orders passed in Disciplinary proceedings by Disciplinary Authorities (Sec.Grade, B.T Asst & Ministerial Staffs)	<b>Vacant</b>
<b>12</b>	<b>C V</b>	Appointment and service matter of Tamil Pandits in Govt.Schools- Disciplinary action against Tamil Pandits - preparation of estimate of vacancies in respect of all teaching posts (consolidation) -conducting counselling for transfer and appointments of teachers (B.T.Cadre) - Tamil Development. Service matters of Secondary/P.E.T/Special Teachers in Govt Schools - Disciplinary Action.	<b>Sabarinathan</b>
<b>13</b>	<b>D1</b>	Aided High Schools -service matters of teaching and non-teaching staff (15 Districts)	<b>Murugan</b>
<b>14</b>	<b>D2</b>	Aided High Schools -service matters of teaching and non-teaching staff (15 Districts)	<b>BalaSubramaniyan</b>

<b>15</b>	<b>E</b>	Scholarships to students - assurances -issue of community certificate, income certificate, and nativity certificate etc. - Three tier meetings, new schemes (Cycles and Text Books etc) Vehicle loans to all teaching and non-teaching staff. Scheduled caste welfare.	<b>Saravanan</b>
<b>16</b>	<b>F</b>	Statistics - Computer, Xerox machines, Roneo, Fax machines.	<b>Saravanan</b>
<b>17</b>	<b>G I</b>	Opening of High Schools (Govt & Unaided) Recognition - permission to open parallel English medium sections in 6-10 in Recognised Schools - Allotment of posts to Aided schools.	<b>Thillaikumaran</b>
<b>18</b>	<b>G II</b>	Aided High Schools -Appeals, Management disputes, change of educational agencies Act and rules - MER - Grant in aid code clarification - amendments - revision - clarification regarding admission of students - General fund, Special fees, Amenity fees - PTA (Aided High Schools)	<b>Athigamaanmuthu</b>
<b>19</b>	<b>H</b>	Loans and Advances (HBA and Marriage advances) (Govt and aided ) PAC, AG Audit - internal audit - stationaries (franking machine & typewriters) -TPF -Medical aid- exemption to belated arrear bills -GPF Part final (DEOs /CEOs, CEOs office staff - closure etc. - pay commission work.	<b>Santhi</b>
<b>20</b>	<b>I</b>	Teachers' welfare fund - State and National award to teachers - Teachers home - Teachers day flags - Samacheer Kalvi.	<b>Srinivasan</b>
<b>21</b>	<b>J</b>	Compassionate ground appointment - (Teaching and non-teaching ) Regularisation - Age relaxation etc.	<b>Lakshmi</b>
<b>22</b>	<b>K</b>	Incentive increment evaluation of all the certificates (students and others) - Linguistic Minorities commission - Students award - conducting of examinations - complaints cell.	<b>Nanthakumar</b>

<b>23</b>	<b>L</b>	NSS - SCOUTS/Guides/ JRC/NCC/Sports - Creations of posts in offices - post continuance - creation of new offices/ posts - vehicles - fuel - Junior senior anomaly.	<b>Lakshmi Narayanan</b>
<b>24</b>	<b>M</b>	Associations demands - Rent - Change of place of offices - alteration of date of birth - national/State Human Rights commission - miscellaneous- national scholarship for rural and urban level at secondary stage - telephones - equivalence of certificates up to XII.	<b>Sugumar</b>
<b>25</b>	<b>N I</b>	Law matters.	<b>Kalyani</b>
<b>26</b>	<b>N II</b>	Buildings - SSA-NABARD	<b>Subramaniyan</b>
<b>27</b>	<b>PD I</b>	Part I & Part II Schemes - conducting CEOs/DEOs meetings - supply of science equipment's /library books - review meetings - inspection of CEOs offices - review of inspection reports - English lab - curriculum development.	<b>Haribaskar</b>
<b>28</b>	<b>PD II</b>	Centrally sponsored schemes - Syllabus - Lok sabha / Rajya sabha questions - preparation of text books.	<b>Kurinjivelan</b>
<b>29</b>	<b>RI</b>	All matters relating to Pension (CEO's and Teaching and Non-Teaching staffs for all districts) - Minimum pension (50%)/CPS/ Court case relating to pension. Chief Minister's Special Cell petitions / CM Helpline Petitions (IIPGCMS)/ UTM/PM Office petitions- Assigning to all Districts/ Distributing to Sections/ Monitoring/ Reporting to Government.	<b>Vasu</b>
<b>30</b>	<b>R II</b>	NOC for obtaining passport / going abroad/ purchase of movable and immovable properties / construction of houses (all teaching and non-teaching) staff - Both Govt (including local body schools) and Aided schools and offices.	<b>Susela</b>



<b>31</b>	<b>V I</b>	Vocational Education - Vocational Teachers (Bifurcated /Diversified Course)- Diversion of funds - Computer Education - All matters relating to Vocational Teachers.	<b>Iyappan</b>
<b>32</b>	<b>V II</b>	TTC/ LOE / IED - All Training programme to Teachers Certificate Evolution of Vocational Education Teachers - All Correspondences with SSA - DTERT -NCERT - CCRT - NIEBO - RIE - Sainik School Exams - Release of Grants etc. - All Training to Teachers.	<b>Umamaheswari</b>
<b>33</b>	<b>W I</b>	HMs of Govt and Local Body Hr. Sec.Schools - Promotion and all service matters - D.P - Amendment to services rules.	<b>Manimegalai</b>
<b>34</b>	<b>W II</b>	P.G Assts (Govt. / Municipal Higher Secondary Schools) in Maths, Physics, Chemistry, Biology, Botany, Zoology) Recruitment transfer and postings and all service matters - D.P - RIA - (Common) Resuming surplus posts - Post conversion.	<b>Ravi</b>
<b>35</b>	<b>W III</b>	P.G Assts (Govt. / Municipal Higher Secondary Schools) (languages and other remaining subjects) and physical Director, Gr I in GHSS - Promotion and all service matters - D.P - Estimate of vacancies (PG Assts.) - Association demands (PG Assistants)	<b>Vacant</b>
<b>36</b>	<b>W IV</b>	Opening of unaided Hr.Sec.Schools - Recognition - Groups opening / group change - upgrading of Govt. high schools into Govt.Higher secondary schools - aided Higher secondary schools educational agency, Management disputes and complaints. Anglo Indian Schools and Oriental schools Mathur special school-	<b>Nagalakshmi</b>
<b>37</b>	<b>W V</b>	Aided Hr.Sec.Schools - Service matters of all the teaching and non-teaching staff - deployment - PTA (All Aided Higher Secondary Schools)	<b>Thayanath</b>

## **COMMISSIONERATE OF SCHOOL EDUCATION**

### **Procedures followed in decision making process under Section 4(1)(b)(iii) of Right to Information Act, 2005**

The Commissionerate of School Education is the head of department. The Commissionerate of School Education follows the procedures laid down under Tamil Nadu District Office Manual, Business Rules and carrying over the instructions of the Secretariat. Apart from this, the provisions in the Tamil Nadu Financial Code, Tamil Nadu State and Subordinate Service Rules and the Tamil Nadu Government Servants' Conduct Rules 1973 are also followed wherever applicable.

1. The decisions are taken based on the merits of the issues, relative priorities and availability the Tamil Nadu Financial Code, Tamil Nadu State and Subordinate Service Rules and the Tamil Nadu Government Servants' Conduct Rules 1973 are also followed wherever applicable.

2. The decisions are taken based on the merits of the issues, relative priorities and availability of funds etc., in accordance with the documented procedures / laid down procedures / defined criteria / rules detailed above. The process of examination is initiated by Junior Assistants / Assistants/Desk Superintendents and passes through Superintendents, concerned Joint Director to the Commissioner of School Education. If need be, other departments are consulted. In case of matters involving funds, Finance Department is invariably consulted.

3. If a reply is required to be made on any representations, the decisions are communicated to the petitioner.

**Norms set for the discharge of functions under Section 4(1)(b)(iv) of Right to Information Act, 2005**

For the discharge of functions allocated to the Department of School Education, the provisions contained in the Tamil Nadu District Office Manual are followed. The day-to-day administrative functioning is governed by various set of Acts and Rules and instructions issued by the government from time to time. Some of the commonly used Acts / Rules / Manuals are listed under section 4(1)(b)(v).

1. Tamil Nadu Schools (Regulation of Collection of Fee) Rules, 2009
2. Tamil Nadu Tamil Learning Rules, 2012
3. Tamil Nadu Private Schools (Regulation) Act, 2018
4. Tamil Nadu School Educational Service- Constitution
5. Tamil Nadu Uniform System of School Education Act, 2010
6. The Right of Children to Free and Compulsory Education Act, 2009
7. Tamil Nadu Right of Children to Free and Compulsory Education Rules, 2011
8. Code of Regulation for Play Schools, 2015
9. Service Rules. Including Adhoc Rules and Regulations, etc.  
issued by Secretariat Departments.

**COMMISSIONERATE OF SCHOOL EDUCATION**

**Norms set for the discharge of functions under Section 4(1)(b)(v) of Right to Information Act, 2005**

The business in the department is carried out with reference to the provisions contained in the following Rules and Regulations and Manuals

1. Tamil Nadu Government Business Rules
2. Tamil Nadu District Office Manual
3. Tamil Nadu Budget Manual
4. Tamil Nadu State and Subordinate Service Rules
5. Tamil Nadu Civil Services (Discipline and Appeal) Rules
6. Tamil Nadu Government Servants Conduct Rules, 1973
7. Tamil Nadu Pension Rules
8. Fundamental Rules
9. Tamil Nadu Financial Code
10. Tamil Nadu Account Code
11. Tamil Nadu Treasury Code
12. Guidelines issued by the Government of India
13. Tamil Nadu Leave Rules
14. Tamil Nadu Basic Service Rules
15. Tamil Nadu General Services (Class XII & XIIA)
16. Tamil Nadu General Subordinate Services (Class XXII)
17. Tamil Nadu Public Service Commission Regulations.
18. Tamil Nadu Government Servants (Conditions of Service) Act, 2016

**2. The details of the above listed Rules, Manuals and Acts are furnished below:-**

<b>Sl.No</b>	<b>Name of the Rules</b>	<b>Types of the Documents</b>
1	<b>The Tamil Nadu Government Business Rules</b>	Adopting the rules issued by the Government of Tamil Nadu then and there.
2	<b>The Tamil Nadu District Office Manual</b>	The manual describes the system and procedures to be followed in conducting of office work in the department.
3	<b>The Tamil Nadu Budget Manual</b>	This manual contains the rules framed by the Finance Department for the guidance of estimating officers and departments of Secretariat in regard to the budget procedure in general and preparation and examination of the annual budget estimates and the subsequent control over expenditure in particular to ensure that it is kept within the authorized grants or appropriation.
4	<b>Tamil Nadu State and Subordinate Service Rules</b>	The rules are made under the proviso to article 309 of the Constitution of India governing the service conditions of members of State and Subordinate Services.
5	<b>Tamil Nadu Civil Services (Discipline and Appeal) Rules</b>	The rules are made under the proviso to article 309 of the Constitution of India in relation to the discipline, penalty and appeal against penalty imposed on the members of civil services of the State.
6	<b>Tamil Nadu Government Servants Conduct Rules</b>	The rules are made under the proviso to article 309 of Constitution of India in relation to the conduct of the members of civil service of the State in the performance of the duty with integrity and devotion to duty.

7	<b>Tamil Nadu Pension Rules</b>	The rules are made in relation to the pensionary benefits to the members of civil service of the State.
8	<b>The Fundamental rules of the Tamil Nadu Government.</b>	The rules are made under the proviso to article 309 of Constitution of India in relation to the pay, allowances, leaving joining time, foreign service etc., of the member of civil services of the State.
9	<b>Tamil Nadu Financial Code</b>	The code is published by the Finance Department outlining discipline to be followed in incurring expenditure and procedures to be followed and delegation of powers.
10	<b>Tamil Nadu Account Code</b>	The code published by the Finance Department outlines the accounting procedures to be followed by various departments while regulating expenditures.
11	<b>Tamil Nadu Treasury Code</b>	The code published by Finance Department outlines the procedures to be followed in regard to preparation of bills and presentation to treasury for payment and accounting procedures incidental thereto.
12	<b>Tamil Nadu Leave Rules</b>	Describes various kinds of Leave admissible to Government Servants and prescribe the eligibility criteria for various kinds of leave.
13	<b>Tamil Nadu Basic Service Rules</b>	Prescribes the methods of appointment, qualification to the posts included in Tamil Nadu Basic Service Rules prescribe the procedures to declare the probation.

14	<b>Tamil Nadu General Service Rules</b>	Describes the procedures to be followed regarding the method of appointment, to the posts included in this service.
15	<b>Tamil Nadu General Subordinate Service Rules</b>	Describes the procedures regarding the method of appointment to the posts included in this service. Prescribes the qualifications for the posts.
16	<b>Tamil Nadu Public Service Commission Regulations</b>	Contains the details regarding the composition of Chairman and Members, pay and leave to the Chairman and Members, appointment of staff, concurrence to be obtained from the Commission, posts coming under the purview of the Commission.

The documents mentioned in items 1 to 16 are available with the Director of Stationery and Printing for sale to the public on payment of cost.

**COMMISSIONERATE OF SCHOOL EDUCATION**

**A statement of categories of documents that are held by it for its control**

**Under Section 4(1)(b)(vi) of Right to Information Act, 2005**

<b>Sl. No</b>	<b>Category of the documents</b>	<b>Name of the document and its introduction in one line</b>	<b>Procedure to obtain the document</b>	<b>Held by / under control of</b>
1	Important GOs <a href="http://www.tn.schools.gov.in">www.tn.schools.gov.in</a>	Issued by the School Education Department from time to time.	Application to Public Information Officer	Department of School Education.



**COMMISSIONERATE OF SCHOOL EDUCATION**

**Particulars of any arrangement that exists for consultation with or representation**

**By the members of the public relation to the formulation of its policy or**

**Implementation thereof**

**Under Section 4(1)(b)(vii) of Right to Information Act, 2005**

At present, there is no formal mechanism to seek consultation / participation of public in formulation of policies of this Department. However, their participation is there in certain committees constituted for this Department. The suggestions and views on policy matters and programmes received from the Public / Non-Governmental organizations are given due weightage by this Department in formulating policies and programmes. The recommendations / observations made by the Public Accounts Committee / Public Undertaking Committee / Assurance Committee / Petitions Committee etc., of the Legislative Assemble are also acted upon by the Heads of the Department concerned.

**COMMISSIONERATE OF SCHOOL EDUCATION**

**A statement of the Boards, Councils, Committees and other bodies consisting of**

**Two or more persons constituted as its part or for the purpose of its advice, and**

**As to whether meetings those Boards, Councils, Committees and other bodies**

**Are open to the public or the minutes of such meetings are accessible for public**

**Under Section 4(1)(b)(viii) of Right to Information Act, 2005**

There is no such Boards, Councils, Committees and other bodies as for as this department is concerned. However, the Commissioner appears before the Public Accounts Committee / Public Undertakings Committee whenever necessary to give reply on the observations made by these committees.

**COMMISSIONERATE OF SCHOOL EDUCATION**

**Directory of Officers and Employees with remuneration details**

**Under Section 4(1)(b)(ix) and 4(1)(b)(x) of Right to Information Act, 2005**

1. Commissioner - Senior. Scale (iii) Selection Grade level 13 (118500 - 214100)
2. Financial Controller - Rs.37400 - 67600, GP.8800
3. Joint Directors - Rs.37400 - 67600, GP.8700
4. Deputy Director - Rs.15600-39100, GP.5400
5. Administrative Officer - Rs.15600 - 39100, GP.5700
6. Assistant Account Officer - Rs.9300- 34800, GP.5100
7. Superintendents - Rs.9300-34800, GP.4800
8. Steno Typist - Grade-I - Rs.9300-34800, GP.4800
9. Steno Typist - Grade-III - Rs.5200 - 20200, GP.2800
10. Assistants - Rs.5200-20200, GP.2800
11. Junior Assistants - Rs.5200-20200, GP.2400
12. Librarian - Rs.5200- 20200, GP.2800
13. Typist - Rs.5200-20200, GP.2400
14. Driver - Rs.5200-20200, GP.2400
15. Store Keeper - Rs.5200 - 20200, GP.2800
16. Record Clerk - Rs.4800 - 10000, GP.1400
17. Office Assistant - Rs.4800 - 1300, GP.1300
18. Watchman - Rs.4800 - 1300, GP.1300

<b>School Education Department</b>				
<b>List of Public Information Officer (PIO) and Appellate Officer</b>				
<b>S.No.</b>	<b>Name of the District</b>	<b>PIO</b>	<b>Appellate Officer</b>	<b>Office Number</b>
1	Ariyalur (ARI)	P.A to CEO	CEO	7373002531
2	Chengalpattu (CPT)	P.A to CEO	CEO	044-27426646
3	Chennai (CHN)	P.A to CEO	CEO	044-28191062
4	Coimbatore (CBE)	P.A to CEO	CEO	0422-2391849
5	Cuddalore (CUD)	P.A to CEO	CEO	04142-286038
6	Dharmapuri (DPI)	P.A to CEO	CEO	04342-233089
7	Dindigul (DGL)	P.A to CEO	CEO	0451-2426947
8	Erode (ERD)	P.A to CEO	CEO	0424-2256499
9	Kallakurichi (KKI)	P.A to CEO	CEO	04151-223789
10	Kancheepuram (KPM)	P.A to CEO	CEO	044-27236128
11	Kanniyakumari (KKM)	P.A to CEO	CEO	04652-227275
12	Karur (KAR)	P.A to CEO	CEO	7373002711
13	Krishnagiri (KGI)	P.A to CEO	CEO	04343-239249
14	Madurai (MDU)	P.A to CEO	CEO	0452 - 2530651
15	Mayiladuthurai (MLD)	P.A to CEO	CEO	04364-291355
16	Nagapattinam (NGP)	P.A to CEO	CEO	04365-251354
17	Namakkal (NMK)	P.A to CEO	CEO	04286-232094
18	Nilgiris (NLG)	P.A to CEO	CEO	0423 - 2443845
19	Perambalur (PMB)	P.A to CEO	CEO	04328-296021

20	Pudukkottai (PDK)	P.A to CEO	CEO	04322-222180
21	Ramanathapuram (RMD)	P.A to CEO	CEO	04567-230666
22	Ranipet (RPT)	P.A to CEO	CEO	04172-271274
23	Salem (SLM)	P.A to CEO	CEO	0427-2450254
24	Sivagangai (SVG)	P.A to CEO	CEO	04575-240408
25	Tenkasi (TKS)	P.A to CEO	CEO	04633-295556
26	Thanjavur (TNJ)	P.A to CEO	CEO	04362-237096
27	Theni (THN)	P.A to CEO	CEO	04546-290244
28	Thiruchirappalli (TRY)	P.A to CEO	CEO	0431-2708900
29	Thirupathur (TPT)	P.A to CEO	CEO	04179-225223
30	Thiruvarur (TVR)	P.A to CEO	CEO	04366-290073
31	Thoothukudi (TUT)	P.A to CEO	CEO	0461-2326281
32	Tirunelveli (TNV)	P.A to CEO	CEO	0462-2500702
33	Tiruppur (TPR)	P.A to CEO	CEO	0421-2971156
34	Tiruvallur (TLR)	P.A to CEO	CEO	044- 27662599
35	Tiruvannamalai (TVM)	P.A to CEO	CEO	04175-224379
36	Vellore (VEL)	P.A to CEO	CEO	0416-2252690
37	Villupuram (VPM)	P.A to CEO	CEO	04146-220402
38	Virudhunagar (VNR)	P.A to CEO	CEO	04562-252702

பள்ளிக்கல்வி ஆணையகம்		
முதன்மைக்கல்வி அலுவலகங்களின் முகவரி		
வ. எண்	வருவாய் மாவட்டம்	முகவரி
1	அரியலூர்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், அரியலூர் - 621704 அரியலூர் மாவட்டம்.
2	சென்னை	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம் மாகாண மகளிர் அரசு மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், கெங்கு ரெட்டி சாலை, (சந்தோஷ மருத்துவமனை எதிரில்) எழும்பூர், சென்னை-600 008.
3	செங்கல்பட்டு	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், அரசு மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி, அழகேசன் நகர், செங்கல்பட்டு -603 001.
4	கோயமுத்தூர்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம் இராஜவீதி, கோயம்புத்தூர்-641 001
5	கடலூர்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், பெண்ணையார் ரோடு, மஞ்சக்குப்பம் கடலூர் 607 001
6	தர்மபுரி	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம் வளாகம், மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம், தருமபுரி -636705.
7	திண்டுக்கல்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், பழனிச்சாலை, திண்டுக்கல்
8	ஈரோடு	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், பழைய இரயில் நிலையம் சாலை, ஈரோடு-638001
9	கள்ளக்குறிச்சி	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், மாவட்டக்கல்வி அலுவலக வளாகம், கள்ளக்குறிச்சி -606202
10	காஞ்சிபுரம்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், வைகுண்டபுரம் தெரு, (டாக்டர்.பி.எஸ்.சீனிவாசன் நகராட்சி மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம்) காஞ்சிபுரம்- 631502
11	கன்னியாகுமரி	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், SLB தெற்கு சாலை, நாகர்கோவில்-1 கன்னியாகுமரி மாவட்டம்.
12	கரூர்	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், முதல் தளம், மாவட்ட ஆட்சியர் வளாகம், கரூர் - 639 007

13	கிருஷ்ணகிரி	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேனிலைப் பள்ளி வளாகம், கிருஷ்ணகிரி-635001
14	மதுரை	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், தல்லாகுளம், மதுரை -2.
15	நாகப்பட்டினம்	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், 1. சங்கரவிநாயகர் சன்னதி தெரு, கிருஷ்ணா டவர்ஸ் இரண்டாவது தளம் வெளிப்பாளையம், நாகப்பட்டினம்- 611001
16	நாமக்கல்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், (அரசு மேல்நிலைப் பள்ளி நாமக்கல் தெற்கு வளாகம்) நாமக்கல்- 637 001.
17	நீலகிரி	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், உதகமண்டலம், நீலகிரி-643001
18	பெரம்பலூர்	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட ஆட்சியர் வளாகம், பெரம்பலூர் - 621212
19	புதுக்கோட்டை	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், புதி பிரகதாம்பாள் அரசு மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், புதுக்கோட்டை - 622 001
20	இராமநாதபுரம்	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், 3 ஏ இராசமாணிக்கம் இல்லம், அரண்மனை தெற்கு வீதி, இராமநாதபுரம் - 623 501
21	இராணிப்பேட்டை	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், அரசுபெண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி, இராணிப்பேட்டை
22	சேலம்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், 301, மாவட்ட ஆட்சியர் வளாகம், சேலம் - 636 001
23	சிவகங்கை	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட ஆட்சியர் வளாகம், மருதுபாண்டியர் நகர், சிவகங்கை- 630 562
24	தஞ்சாவூர்	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம் பணகல் கட்டிடம், தஞ்சாவூர்- 613 001.
25	தேனி	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், பெருந்திட்டம் வளாகம், தேனி-625531

26	தென்காசி	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், ICI அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி, புதிய பேரூந்த நிலையம் அருகில், தென்காசி - 627 811.
27	திருநெல்வேலி	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட ஆட்சியர் வளாகம், திருநெல்வேலி-627009
28	திருப்பத்தூர்	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், அரசு பெண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி, திருப்பத்தூர்.
29	திருப்பூர்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலர் அலுவலகம், அறை எண்.513, 5வது தளம், மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலக பெருந்திட்ட வளாகம், பல்லடம் ரோடு, வீரபாண்டி கிராமம் - 641604, திருப்பூர் மாவட்டம்.
30	திருவள்ளூர்	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட ஆட்சியர் பெருந்திட்ட வளாகம், திருவள்ளூர் - 602001
31	திருவண்ணாமலை	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், தியாகி.நா.அண்ணாமலைப்பிள்ளை அரசு மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், திருவண்ணாமலை -606 601
32	திருவாரூர்	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலக இணைப்பு கட்டிடம், தஞ்சாவூர் சாலை, திருவாரூர்-610004
33	தூத்துக்குடி	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம் , சி.வ.பள்ளி வளாகம், தூத்துக்குடி - 628 008
34	திருச்சிராப்பள்ளி	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், அரசு சையது முர்துசா மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம்), பழைய மதுரை ரோடு, திருச்சி -8
35	வேலூர்	முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலக வளாகம், "பி" பிளாக், சி.பி.சிற்றரசு மாளிகை, ஈ வெ ரா மணியம்மை வளாகம், சத்துவாச்சாரி, வேலூர் -632 009
36	விழுப்புரம்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், மாவட்டஆட்சியர் பெருந்திட்டவளாகம், விழுப்புரம் - 605 602
37	விருதுநகர்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலகம், விருதுநகர் -626002 (இருப்பு) மாவட்ட ஆட்சியர் வளாகம்.



பள்ளிக்கல்வி இயக்ககம்			
மாவட்டக்கல்வி அலுவலகங்களின் முகவரி			
வ.	வருவாய் மாவட்டம்	கல்வி மாவட்டம்	விலாசம்
1	அரியலூர்	அரியலூர்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம் அரசு மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், அரியலூர்.621704
2	அரியலூர்	உடையார்பாளையம்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம் வெள்ளாளர் தெரு, உடையார்பாளையம்-621804
3	அரியலூர்	செந்துறை	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், அமேநிபள்ளி வளாகம், செந்துறை- 621714
4	செங்கல்பட்டு	செங்கல்பட்டு	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம் அறிஞர் அண்ணா நகராட்சி ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், செங்கல்பட்டு
5	செங்கல்பட்டு	மதுராந்தகம்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம் அரசு மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், மதுராந்தகம் - 603 306.
6	செங்கல்பட்டு	புனித தோமையார் மலை	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம் அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், புனித தோமையார் மலை(இ) குரோம் பேட்டை- 600 044
7	சென்னை	சென்னை தெற்கு	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம் தென்சென்னை டாக்டர் அம்பேத்கர் அரசு மேல்நிலைப்பள்ளி, இர்வின் சாலை, சென்னை-600 008
8	சென்னை	மத்தியச் சென்னை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், மத்திய சென்னை, சைதாப்பேட்டை, சென்னை-600 015.
9	சென்னை	சென்னை வடக்கு	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், வடசென்னை, அரசு மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், சிட்கோ நகர், வில்லிவாக்கம், சென்னை-600 049

10	சென்னை	சென்னை கிழக்கு	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், கிழக்கு சென்னை, அரசு மாதிரி மேல்நிலைப் பள்ளி லேடி, வெலிங்டன் வளாகம், எண்.9 காமராஜர் சாலை, திருவல்லிக்கேணி, சென்னை-600 005.
11	சென்னை	சென்னை மேற்கு	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், சென்னை மேற்கு, டி.பி.ஐ வளாகம், சென்னை- 6.
12	கோயமுத்தூர்	பொள்ளாச்சி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு பெண்கள் மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், நேதாஜி ரோடு, பொள்ளாச்சி - 642001
13	கோயமுத்தூர்	கோயமுத்தூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், இராஜவீதி, கோயம்புத்தூர் -641001
14	கோயமுத்தூர்	பேரூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், குனியமுத்தூர்-641 008,
15	கோயமுத்தூர்	சர்க்கார்சாமகுளம் (எஸ்.எஸ்.குளம்)	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், ஒண்டிபுதூர்
16	கடலூர்	விருத்தாச்சலம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், காட்டுக்கூடலூர் ரோடு, விருத்தாச்சலம் - 606 001
17	கடலூர்	கடலூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், கடலூர்-607001
18	கடலூர்	சிதம்பரம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், , அரசு மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், சிதம்பரம் -608001
19	கடலூர்	வடலூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், வடலூர் -607303
20	தருமபுரி	தருமபுரி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், தருமபுரி, கலக்ட் ரேட் வளாகம் 636705
21	தருமபுரி	அரூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரூர், அஆமேநிபள்ளி வளாகம், அரூர் - 636903
22	தருமபுரி	பாலக்கோடு	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், பாலக்கோடு, அஆமேநிபள்ளி, பாலக்கோடு-636808

23	திண்டுக்கல்	பழனி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், ஆர்.எப் ரோடு, ஆறுமுக நிலையம், பழனி - 624 601
24	திண்டுக்கல்	திண்டுக்கல்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், பழனி ரோடு, திண்டுக்கல் - 624 001
25	திண்டுக்கல்	வத்தலக்குண்டு	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி, வத்தலகுண்டு - 624 202
26	திண்டுக்கல்	வேடசந்தூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு (ஆ)மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், வடமதுரை ரோடு வேடசந்தூர் - 624 710
27	ஈரோடு	கோபிசெட்டிப் பாளையம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், கரட்டடிபாளையம், கோபிசெட்டிபாளையம் 638 453 ஈரோடு மாவட்டம்.
28	ஈரோடு	ஈரோடு	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், பழைய ரயில்நிலையச்சாலை, முதன்மைக்கல்வி அலுவலக வளாகம், ஈரோடு - 638001
29	ஈரோடு	பவானி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு (ஆ) மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம். பவானி - 638 301 ஈரோடு மாவட்டம்.
30	ஈரோடு	சத்தியமங்கலம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம். சத்தியமங்கலம் - 638 401 ஈரோடு மாவட்டம்.
31	ஈரோடு	பெருந்துறை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம். பெருந்துறை-638 052 ஈரோடு மாவட்டம்.
32	கள்ளக்குறிச்சி	கள்ளக்குறிச்சி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் நேப்பால் தெரு, கள்ளக்குறிச்சி - 605 202
33	கள்ளக்குறிச்சி	உளுந்துார்பேட்டை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் அரசு மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி (பழைய கட்டிடம்), திருச்சி மெயின் ரோடு உளுந்துார்பேட்டை - 606 107
34	கள்ளக்குறிச்சி	திருக்கோவிலூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் வடக்கு வீதி, திருக்கோவிலூர் - 605 757

35	காஞ்சிபுரம்	காஞ்சிபுரம்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம் இராணி அண்ணாதுரை நகராட்சி மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், காஞ்சிபுரம் - 631502
36	காஞ்சிபுரம்	ஸ்ரீபெரும்புதூர்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம் அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், திருபெரும்புதூர் - 602 105.
37	கன்னியாகுமரி	தக்கலை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் தக்கலை 629 175
38	கன்னியாகுமரி	குழித்துறை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் குழித்துறை (இ)மார்த்தாண்டம்.
39	கன்னியாகுமரி	நாகர்கோவில்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் எஸ்.எல்.பி. பெ.உ.நிப., வளாகம், நாகர்கோவில்.
40	கன்னியாகுமரி	திருவட்டார்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், திருவட்டார் - 629 177
41	கரூர்	கரூர்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலக வளாக கூடுதல் கட்டிடம், (இரண்டாம் தளம்),கரூர்-639007.
42	கரூர்	குளித்தலை	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம்,குளித்தலை - 639104.
43	கிருஷ்ணகிரி	ஓதூர்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், அரசு உயர்நிலைப்பள்ளி வளாகம், முல்லை நகர், இராக்கோட்டை சாலை, ஓதூர்-635 103
44	கிருஷ்ணகிரி	கிருஷ்ணகிரி	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், அரசு (ஆ)மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், காந்தி சாலை, கிருஷ்ணகிரி-635 001
45	கிருஷ்ணகிரி	மத்தூர்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், அரசு (ஆ) மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், மத்தூர் - 635 203 கிருஷ்ணகிரி.
46	கிருஷ்ணகிரி	தேன்கணிக்கோட்டை	அரசு (தெலுங்கு) தொடக்கப்பள்ளி வளாகம், பட்டாளம்மன் தெரு, தேன்கணிக்கோட்டை, கிருஷ்ணகிரி -635 107.
47	மதுரை	உசிலம்பட்டி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் உசிலம்பட்டி - 625 532
48	மதுரை	மேலூர்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், மேலூர் - 625 106.

49	மதுரை	மதுரை	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், தல்லாகுளம், மதுரை -2.
50	மதுரை	திருமங்கலம்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், திருமங்கலம்
51	நாகப்பட்டினம்	மயிலாடுதுறை	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், No 9, கச்சேரி ரோடு, மயிலாடுதுறை 609 001
52	நாகப்பட்டினம்	நாகப்பட்டினம்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், தெற்கு பால்பண்ணைச்சேரி RTO ஆபிஸ் பின்புறம் நாகப்பட்டினம் - 611003
53	நாகப்பட்டினம்	சீர்காழி	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், டி.பி.ரோடு, தென்பாதி, சீர்காழி -609 111
54	நாமக்கல்	நாமக்கல்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் (அரசு மேல்நிலைப்பள்ளி நாமக்கல் தெற்கு வளாகம்) நாமக்கல்- 637 001
55	நாமக்கல்	திருச்செங்கோடு	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், திருச்செங்கோடு-637 211 நாமக்கல் மாவட்டம்.
56	நீலகிரி	கூடலூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் ஓவேலிரோடு, கூடலூர் -643102
57	நீலகிரி	குன்னூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் அறிஞர் அண்ணா மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், குன்னூர் - 643102
58	பெரம்பலூர்	பெரம்பலூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் ஊராட்சி ஒன்றியத்தொடக்கப்பள்ளி (மேற்கு) ரேணுகாசில்க்கள்ளத்திப்புறம்) வெங்கடேசபுரம், பெரம்பலூர் - 621 212
59	பெரம்பலூர்	வேப்பூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் வேப்பூர்(ஐ) பேரளி - 621708.
60	புதுக்கோட்டை	அறந்தாங்கி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு (ஆ) மேநிப வளாகம், அறந்தாங்கி, புதுக்கோட்டை மாவட்டம் 614 616
61	புதுக்கோட்டை	புதுக்கோட்டை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் பல்லவன்குளம் வடகரை, புதுக்கோட்டை 622 001

62	புதுக்கோட்டை	இலுப்பூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் அரசு மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், இலுப்பூர்,புதுக்கோட்டை - 622 102.
63	இராமநாதபுரம்	பரமக்குடி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், பரமக்குடி.-623 707
64	இராமநாதபுரம்	இராமநாதபுரம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், இராமநாதபுரம்.- 623 501
65	இராமநாதபுரம்	மண்டபம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், மண்டபம் (இ) இராமநாதபுரம்.623 501
66	இராணிப்பேட்டை	இராணிப்பேட்டை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், இராணிப்பேட்டை-632 401
67	இராணிப்பேட்டை	அரக்கோணம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி, அரக்கோணம்.
68	சேலம்	சங்ககிரி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், புதிய எடப்பாடி மெயின் ரோடு, சங்ககிரி.
69	சேலம்	சேலம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அறை எண்.306, மாவட்ட ஆட்சியர் வளாகம், சேலம்- 636 001.
70	சேலம்	சேலம் ஊரகம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், ஊரகம் மணியனூர் அரசு உயர்நிலைப்பள்ளி வளாகம், மணியனூர், சேலம்.636010
71	சேலம்	ஆத்தூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், ஆத்தூர் அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், ஆத்தூர், சேலம்.
72	சேலம்	எடப்பாடி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், எடப்பாடி அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், எடப்பாடி, சேலம்.
73	சிவகங்கை	தேவக்கோட்டை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், மீனாட்சி காம்ளக்ஸ், தேவக்கோட்டை - 63 302
74	சிவகங்கை	சிவகங்கை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட ஆட்சியர் வளாகம், மருதுபாண்டியர் நகர், சிவகங்கை 630 562
75	சிவகங்கை	திருப்பத்தூர் (சி)	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், திருப்பத்தூர் - 630 211.

76	தஞ்சாவூர்	பட்டுக்கோட்டை	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி(வளாகம்), நாடிமுத்து நகர், பட்டுக்கோட்டை, தஞ்சாவூர் மாவட்டம் -614602
77	தஞ்சாவூர்	கும்பகோணம்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், காமாட்சி ஜோஸ்யர் தெரு கும்பகோணம் -612 001
78	தஞ்சாவூர்	தஞ்சாவூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், சிவகங்கை பூங்கா வளாகம், தஞ்சாவூர்- 613 001
79	தஞ்சாவூர்	ஓரத்தநாடு	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், ஓரத்தநாடு, (இருப்பு) ஊராட்சி ஒன்றிய தொடக்கப்பள்ளி, மேலஉளுநர், அ.கு.எண் 614 904.
80	தேனி	உத்தமபாளையம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் அரசு மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம். உத்தமபாளையம்-625533
81	தேனி	பெரியகுளம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் கச்சேரி ரோடு, பெரியகுளம்-625601
82	தேனி	தேனி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் அரசு மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், அல்லிநகரம் . தேனி மாவட்டம்-625531
83	தென்காசி	தென்காசி	மாவட்ட கல்வி அலுவலகம், அரசு (ஆ) மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், தென்காசி - 627 811
84	தென்காசி	சங்கரன்கோவில்	மாவட்ட கல்வி அலுவலகம், அரசு (ஆ) மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், சங்கரன்கோவில் - 627 756
85	திருநெல்வேலி	திருநெல்வேலி	மாவட்ட கல்வி அலுவலகம், இரத்தனா தியேட்டர் எதிர்ப்புறம், திருநெல்வேலி - 627 001
86	திருநெல்வேலி	சேரன்மாதேவி	மாவட்ட கல்வி அலுவலகம், சேரன்மாதேவி (இருப்பு) திருநெல்வேலி - 627 001.
87	திருநெல்வேலி	வள்ளியூர்	மாவட்ட கல்வி அலுவலகம், அரசு மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், வள்ளியூர் - 627 117
88	திருப்பத்தூர்	திருப்பத்தூர் (வே)	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு தோட்டச்சாலை, (சப்கலெக்டர் அலுவலகம் அருகில்) திருப்பத்தூர் 635 601

89	திருப்பத்தூர்	வாணியம்பாடி	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், நகராட்சி மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், வாணியம்பாடி-635751
90	திருப்பூர்	திருப்பூர்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், அறை எண் 632, 6வது தளம், மாவட்ட ஆட்சியர் வளாகம், பல்லடம் ரோடு, திருப்பூர் 641604.
91	திருப்பூர்	பல்லடம்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், அரசு மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், பல்லடம்- 641664.
92	திருப்பூர்	உடுமலைப்பேட்டை	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், அரசு மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், கஜேந்திர சாலை, உடுமலைப்பேட்டை - 642126 திருப்பூர் மாவட்டம்.
93	திருப்பூர்	தாராபுரம்	மாவட்டக்கல்வி அலுவலகம், தாராபுரம் - 628656
94	திருவள்ளூர்	பொன்னேரி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், பொன்னேரி -601204.
95	திருவள்ளூர்	திருவள்ளூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட ஆட்சியர் பெருந்திட்ட வளாகம், திருவள்ளூர்-602001
96	திருவள்ளூர்	ஆவடி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், காமராஜ்நகர், ஆவடி, சென்னை - 600071 திருவள்ளூர் மாவட்டம்
97	திருவள்ளூர்	திருத்தணி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், டாக்டர் இராதாகிருஷ்ணன் அரசு (ஆ) மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், திருத்தணி-602001.
98	திருவள்ளூர்	அம்பத்தூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், பெருந்தலைவர் காமராஜர் அரசு மகளிர் மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம், அம்பத்தூர், சென்னை 600053. திருவள்ளூர் மாவட்டம்.
99	திருவண்ணாமலை	திருவண்ணாமலை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட நிதிமன்ற வளாகம் பின்புறம், வேங்கிக்கால், திருவண்ணாமலை 606604



100	திருவண்ணாமலை	செய்யார்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், செய்யாறு 604407
101	திருவண்ணாமலை	ஆரணி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், ஆரணி - 632301.
102	திருவண்ணாமலை	போளூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், வட்டார வள மைய வளாகம், போளூர் 606803.
103	திருவண்ணாமலை	செங்கம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், செங்கம் - 606701.
104	திருவாரூர்	திருவாரூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட ஆட்சியர் இணைப்பு கட்டிடம், தரை தளம், விளமல், திருவாரூர் 610 004.
105	திருவாரூர்	மன்னார்குடி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், மாவட்ட ஆசிரியர் பயிற்சி நிறுவனம், மேலவாசல், மன்னார்குடி 614 014.
106	தூத்துக்குடி	தூத்துக்குடி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், தூத்துக்குடி ஊராட்சி ஒன்றிய தொடக்கப்பள்ளி வளாகம், கூட்டுடன் காட்டு (இருப்பு) புதுக்கோட்டை - 628 103.
107	தூத்துக்குடி	கோவில்பட்டி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், வ.உ.சி. அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், கோவில்பட்டி - 628 501,
108	தூத்துக்குடி	திருச்செந்தூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், திருச்செந்தூர் - 628 215,
109	திருச்சிராப்பள்ளி	முசிறி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், தா.பேட்டை ரோடு, அரசு பெண்கள் மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், முசிறி - 621211.
110	திருச்சிராப்பள்ளி	இலாக்குடி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப் பள்ளி எதிர்புரம், இலாக்குடி - 621601.
111	திருச்சிராப்பள்ளி	திருச்சிராப்பள்ளி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், பழைய மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலக வளாகம், திருச்சி - 620 001

112	திருச்சிராப்பள்ளி	மணப்பாறை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு பெண்கள் மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், மணப்பாறை - 621 306.
113	வேலூர்	வேலூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், பாரதியார் தெரு, தமிழ்நாடு மின்சார வாரியம் அருகில், கோட்டை சுற்றுப்புறம், வேலூர் 632 001
114	விழுப்புரம்	விழுப்புரம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் மாவட்ட முதன்மைக்கல்வி அலுவலகம் விழுப்புரம் - 605 602
115	விழுப்புரம்	திண்டிவனம்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் அரசு பெண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி, முருங்கப்பாக்கம், திண்டிவனம் - 604 001
116	விழுப்புரம்	செஞ்சி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் இராஜா தேசிங்கு அரசு ஆண்கள் மேல்நிலைப்பள்ளி, செஞ்சி பின்கோடு - 604 202
117	விருதுநகர்	அருப்புக்கோட்டை	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், அரசு உயர்நிலைப் பள்ளி வளாகம் கோவிலாங்குளம், அருப்புக்கோட்டை 626107 (இருப்பு)
118	விருதுநகர்	ஸ்ரீவில்லிப் புத்தூர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம், திரு.வி.க. நகராட்சி மேல்நிலைப்பள்ளி வளாகம் ஸ்ரீவில்லிப்புத்தூர் 626125
119	விருதுநகர்	விருதுநகர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் மாவட்ட ஆட்சியர் வளாகம், விருதுநகர் 626002
120	விருதுநகர்	சிவகாசி	மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் ஏ.யு. நகராட்சி மேல்நிலைப் பள்ளி வளாகம், சிவகாசி 626123